

ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
КРИВОШЕИНСКИЙ РАЙОН
СОВЕТ ПЕТРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ № 75

с. Петровка

« 20 » марта 2014г.
23-е собрание 3 созыва

О внесении изменений в Решение Совета
Петровского сельского поселения
от 16.05.2013 № 30 «Об утверждении Положения
«Об оплате труда лиц, замещающих муниципальные
должности в муниципальном образовании
Петровское сельское поселение».

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством муниципальных правовых актов Петровского сельского поселения

СОВЕТ ПЕТРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1.Внести в Решение Совета Петровского сельского поселения от 16.05.2013 № 30 «Об утверждении Положения «Об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании Петровское сельское поселение» следующие изменения:

1.1.В Приложение «Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании Петровское сельское поселение» добавить часть 4 « Использование экономии фонда оплаты труда» в следующей редакции:

«4 .Использование экономии фонда оплаты труда.

4.1.Экономия фонда оплаты труда за отчётный период (месяц, квартал, год) может быть использована в следующих направлениях:

- увеличение размера премирования лиц, замещающих муниципальные должности Администрации Петровского сельского поселения, по итогам работы за месяц;
- увеличение размера надбавки за сложность, напряжённость и результативность работы;
- премирование по итогам работы за квартал, год;
- премирование за выполнение особо важного задания;
- на выплату материальной помощи.

4.2.Размер премирования за выполнения особо важных заданий определяется с учётом степени важности, объёма работы и срочности её выполнения в пределах фонда оплаты труда и предельными размерами не ограничивается».

2.Направить настоящее решение Главе Петровского сельского поселения для подписания и официального опубликования (обнародования).

3.Настоящее решение опубликовать в Информационном бюллетене Администрации Петровского сельского поселения и разместить на официальном сайте Петровского сельского поселения <http://petrovka.tomsk.ru/> в сети Интернет.

4.Настоящее решение вступает в силу с даты его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.06.2013г.

5.Контроль за исполнением настоящего решения возложить на контрольно -правовой комитет Совета Петровского сельского поселения.

Председатель Совета
Петровского сельского поселения

О.В.Шитик

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности в
муниципальном образовании Петровское сельское поселение

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Томской области от 09.10.2007 №223-03 «О муниципальных должностях и должностях муниципальной службы в Томской области» и иными законодательными актами.

1.2. Действие Положения распространяется на лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании Петровское сельское поселение .

2. Порядок определения должностного оклада

2.1. Предельный размер должностного оклада лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании Петровское сельское поселение определяется в соответствии с Реестром муниципальных должностей и предельными размерами должностных окладов по муниципальным должностям и должностям муниципальной службы.

№ п/п	Наименование должности	Месячные оклады в расчетных единицах
	Глава муниципального образования -Глава Администрации	10

Для исчисления должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности, используется расчетная единица, устанавливаемая решением Совета Петровского сельского поселения. Указанная расчетная единица не может превышать размера расчетной единицы, устанавливаемой законом Томской области.

2.2. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности, производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада в соответствии с замещаемой муниципальной должностью, а также ежемесячных и иных дополнительных выплат, и выплачивается за счет средств местного бюджета муниципального образования Петровское сельское поселение.

3. Виды дополнительных выплат.

3.1. Лицам, замещающим муниципальные должности, в пределах утвержденного фонда оплаты труда устанавливаются следующие виды дополнительных выплат:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет, в размере в зависимости от стажа, включающего в себя суммарную продолжительность времени нахождения на должностях государственной гражданской службы, должностях муниципальной службы, выборных государственных и (или) муниципальных должностях, для лиц, замещающих муниципальные должности, выплачивается в следующем порядке:

- от 1 года до 5 лет – 10 процентов должностного оклада;
- от 5 лет до 10 лет – 15 процентов должностного оклада;
- от 10 лет до 15 лет – 20 процентов должностного оклада;

от 15 лет и выше – 30 процентов должностного оклада.

Исчисление стажа работы, дающего право на получение надбавки за выслугу лет, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Томской области.

Основанием для выплаты является распоряжение Главы Администрации поселения.

При установлении надбавки за выслугу лет не допускается уменьшение стажа муниципальной службы, установленное до вступления в силу настоящего Положения.

2) ежемесячная надбавка за особые условия деятельности лиц, замещающих муниципальные должности

Особые условия деятельности определяются сложностью и напряженностью выполняемой работы, которая устанавливается исходя из должностных обязанностей (комплексный, межведомственный характер работ, большой объем неотложных работ), прав и ответственности лица, замещающего муниципальную должность.

Под специальным режимом работы понимаются систематические отклонения по служебной необходимости от установленного режима труда и отдыха (ненормированный рабочий день, работа в выходные и праздничные дни), а также разъездной характер работы.

Надбавка за особые условия деятельности для лиц, замещающих муниципальные должности, устанавливается в размере до 25% должностного оклада.

Надбавка устанавливается на месяц (квартал, год) и может быть уменьшена или отменена при невыполнении лицом, замещающим муниципальную должность, условий ее назначения.

Основанием для выплаты надбавок лицам, замещающим муниципальные должности, а также снижение или прекращение выплаты надбавок (с указанием конкретных причин) является распоряжение Главы Администрации поселения.

3) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну

Размер надбавки определяется на основании формы допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, и устанавливается к должностному окладу на условиях, определенных постановлением Правительства РФ от 14.10.1994 №1161.

4) премии по результатам работы

Материальное стимулирование предусматривает следующие виды премирования:

- премирование по результатам работы за месяц;
- премирование по результатам работы за год.

Размер премии конкретного работника определяется пропорционально отработанного времени с учетом личного вклада в результаты работы администрации. Размер премии определяется исходя из объема средств на оплату труда.

Выплата премии производится на основании распоряжения Главы Администрации поселения.

5) материальная помощь

Материальная помощь устанавливается:

- для организации отдыха и лечения;
- при возникновении чрезвычайных обстоятельств.

Материальная помощь для организации отдыха и лечения в органах исполнительной власти устанавливается в размере двух должностных окладов. На материальную помощь не начисляются районный коэффициент и надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Материальная помощь работникам выплачивается на основании личных заявлений и, как правило, приурочивается ко времени очередного отпуска.

К чрезвычайным ситуациям, при которых может быть оказана материальная помощь, относятся сложные семейные обстоятельства (авария, пожар, кража, наводнение, похороны, строительство жилья, свадьба).

Размер помощи определяется индивидуально в каждой конкретной ситуации.

Решение о выплате материальной помощи принимает руководитель органа исполнительной власти. Выплата помощи руководителю оформляется в порядке, предусмотренном для выплаты премий и надбавок.

б) иные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Томской области.

3.2. Размеры перечисленных в пунктах 2-5 настоящей части дополнительных выплат лицу, замещающему муниципальную должность, устанавливаются в пределах объема средств на оплату труда в органе местного самоуправления.

На должностной оклад и все виды надбавок и премий начисляется районный коэффициент, установленный в соответствии с законодательством, и надбавка за работу в районах, приравненных к районам Крайнего Севера.

К должностным окладам лиц, замещающих муниципальные должности, применяется коэффициент, установленный законом Томской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год к должностным окладам государственных гражданских служащих Томской области.

4.Использование экономии фонда оплаты труда.

4.1.Экономия фонда оплаты труда за отчётный период (месяц, квартал, год) может быть использована в следующих направлениях:

- увеличение размера премирования лиц, замещающих муниципальные должности Администрации Петровского сельского поселения, по итогам работы за месяц;
- увеличение размера надбавки за сложность, напряжённость и результативность работы;
- премирование по итогам работы за квартал, год;
- премирование за выполнение особо важного задания;
- на выплату материальной помощи.

4.2.Размер премирования за выполнения особо важных заданий определяется с учётом степени важности, объёма работы и срочности её выполнения в пределах фонда оплаты труда и предельными размерами не ограничивается».

(В редакции Решения от 20.03.2014 №75)