

ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
КРИВОШЕИНСКИЙ РАЙОН
СОВЕТ ПЕТРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ № 128

с. Петровка

«23» декабря 2015 года
40 собрание 3 созыва

Об утверждении Порядка реализации правотворческой инициативы граждан
в муниципальном образовании Петровское сельское поселение.

В соответствии со статьей 26 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 11 Устава муниципального образования Петровское сельское поселение,

СОВЕТ ПЕТРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый «Порядок реализации правотворческой инициативы граждан в муниципальном образовании Петровское сельское поселение».
2. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.
3. Настоящее решение опубликовать в газете «Районные вести», разместить на официальном сайте Петровского сельского поселения.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на контрольно-правовой комитет Совета Петровского сельского поселения.

Председатель Совета
Петровского сельского поселения

О.В.Шитик

**ПОРЯДОК
РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВОТВОРЧЕСКОЙ ИНИЦИАТИВЫ ГРАЖДАН В
МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ПЕТРОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру реализации правотворческой инициативы граждан в муниципальном образовании Петровское сельское поселение (далее – правотворческая инициатива).

2. Правотворческая инициатива реализуется посредством внесения инициативной группой граждан, обладающих избирательным правом (далее – инициативная группа), проекта муниципального правового акта в органы (должностным лицам) местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие муниципального правового акта.

3. Численность инициативной группы составляет не менее одного и не более трех процентов от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

4. Инициативная группа формируется на собрании граждан.

5. Решение о создании инициативной группы оформляется протоколом, который должен содержать следующие сведения:

- 1) дата и место проведения собрания;
- 2) количество жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом, присутствовавших на собрании;
- 3) состав инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), года рождения (для лиц в возрасте восемнадцати лет - даты рождения), адреса места жительства каждого участника инициативной группы;
- 4) фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии) представителей инициативной группы, их контактные данные (почтовые адреса и номера телефонов);
- 5) наименование проекта муниципального правового акта, вносимого в порядке реализации правотворческой инициативы.

6. Протокол, указанный в пункте 5 настоящего Порядка, подписывают все участники инициативной группы.

7. Количество избираемых на собрании граждан представителей инициативной группы не может быть более двух человек.

8. Инициативная группа направляет органам (должностным лицам) местного самоуправления, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, вместе с проектом муниципального правового акта следующие документы:

- 1) пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости принятия муниципального правового акта;
- 2) копия протокола, указанного в пункте 5 настоящего Порядка.

9. Проект муниципального правового акта подлежит обязательному рассмотрению органами (должностными лицами) местного самоуправления, указанными в пункте 2 настоящего Порядка, в течение трёх месяцев со дня внесения проекта муниципального правового акта.

10. Возможность изложения позиции представителей инициативной группы при рассмотрении проекта муниципального правового акта обеспечивается посредством:

- 1) уведомления представителей инициативной группы не позднее чем за три дня до даты рассмотрения проекта муниципального правового акта о месте и времени рассмотрения проекта муниципального правового акта;

2) предоставления представителям инициативной группы слова для выступления, в том числе на открытом заседании Совета Петровского сельского поселения.

11. По результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта принимается одно из следующих решений:

- 1) о принятии муниципального правового акта;
- 2) об отклонении проекта муниципального правового акта.

12. Решение об отклонении проекта муниципального правового акта принимается в следующих случаях:

- 1) принятие муниципального правового акта не относится к компетенции органа (должностного лица) местного самоуправления;
- 2) проект муниципального правового акта предусматривает правовое регулирование отношений, не относящихся к вопросам местного значения;
- 3) проект муниципального правового акта противоречит законодательству и (или) уставу муниципального образования Петровское сельское поселение;
- 4) проект муниципального правового акта предусматривает правовое регулирование отношений, урегулированных действующим муниципальным правовым актом;
- 5) нарушен порядок внесения проекта муниципального правового акта.

13. Органы (должностные лица) местного самоуправления, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, направляют инициативной группе в письменной форме мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, не позднее десяти дней со дня принятия решения.

14. Решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, может быть обжаловано в порядке, установленном Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации.